

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. točka b) i članka 10. stavak 2. točka b) Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine broj 141/06) te članka 7. stavak 1. točka b) Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru (Narodne novine broj 35/08), Gradonačelnik Grada Buja utvrđuje

STRATEŠKE CILJEVE GRADA BUJA

(opće i posebne)

OPĆI CILJEVI:

1. Funkcionalnost i učinkovitost gradske uprave
2. Informatizacija – razvoj informacijskog sustava
3. Upravljanje imovinom - nekretninama
4. Gospodarsko – ekonomski razvoj
5. Programi održavanja i izgradnje te zaštite i spašavanja
6. Društveni razvoj (predškolski odgoj, kultura, školstvo, sport, socijalna skrb i zdravstvo)
7. Prostorno planski razvoj, zaštita prostora i kulturnih dobara

POSEBNI CILJEVI:

1. Funkcionalnost i učinkovitost gradske uprave

- 1.1. Optimalizacija unutarnjeg ustroja gradske uprave i kadrovanje
- 1.2. Kvalitetna poslovna komunikacija i upravljanje informacijama
- 1.3. Osiguranje stručnosti i kompetentnosti zaposlenika
 - 1.3.1. Funkcionalne edukacije i certificiranje
 - 1.3.2. Formiranje timova za projekte i aktivnosti
 - 1.3.3. Osiguranje primjerenih naknada za zaposlene
 - 1.3.4. Osiguranje sredstava za financiranje rashoda vezanih za poslovanje gradske uprave
- 1.4. Osiguranje učinkovitosti rada predstavničkog tijela i ostalih radnih tijela
- 1.5. Osiguranje pretpostavki potrebnih za uspostavu i funkcioniranje sustava riznice
- 1.6. Financijsko upravljanje i kontrola
 - 1.6.1. Upravljanje likvidnošću proračuna
 - 1.6.2. Izrada troškovnika za aktivnosti i projekte
 - 1.6.3. Izrada financijskih planova
 - 1.6.4. Izvršenje financijskih planova
 - 1.6.5. Osiguranje pravovremene naplate potraživanja
 - 1.6.6. Osiguranje pravovremenog izvršenja obveza
 - 1.6.7. Upravljanje rizicima, nadzor i kontrola aktivnosti
 - 1.6.8. Računovodstveno evidentiranje, izvješćivanje i praćenje
- 1.7. Funkcija ugovaranja osiguranja kao preventivne zaštite osoba, imovine i prava
- 1.8. Funkcija usklađenja opsega imovine (godišnji popis imovine, potraživanja i obveza)
- 1.9. Funkcija javne nabave roba, radova i usluga
- 1.10. Funkcija održavanja imovine
- 1.11. Funkcija zaštite na radu
- 1.12. Protokolarne aktivnosti
- 1.13. Izvanredna događanja
- 1.14. Međugradska, međuregionalna i međunarodna suradnja

2. Informatizacija – razvoj informacijskog sustava Grada

- 2.1. Kontinuirani razvoj informatičke pismenosti zaposlenika
- 2.2. Upravljanje podacima iz informacijskog sustava
- 2.3. Osiguranje i zaštita podataka
- 2.4. Osiguranje odgovarajućeg hardvera i mrežne infrastrukture
- 2.5. Osiguranje odgovarajućeg aplikativnog softvera za podršku i praćenje poslovnih procesa
- 2.6. Stvaranje pretpostavki za uspostavu integriranog informacijskog sustava

3. Upravljanje imovinom - nekretninama

- 3.1. Popis ukupne imovine (identifikacija, upis prava vlasništva, dokumentiranje)
- 3.2. Procjena vrijednosti i stanja imovine, knjigovodstveno evidentiranje
- 3.3. Planiranje načina raspolaganja i upravljanja imovinom
- 3.4. Planiranje načina ulaganja prihoda stečenih od upravljanja imovinom
- 3.5. Zaštita imovine od gubitka, otuđenja ili prijevare (sudski procesi)

4. Gospodarsko – ekonomski razvoj

- 4.1. Razvoj gospodarstva uz poticajne mjere i opremanje poslovnih zona
- 4.2. Razvoj ruralnog turizma stvaranjem prepoznatljive turističko-gastronomске destinacije, uz očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti područja
- 4.3. Razvoj poljoprivrede, maslinarstva i vinogradarstva, promocija lokalnih proizvoda

5. Programi održavanja i izgradnje te zaštite i spašavanja

- 5.1. Aktivnosti održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, objekata i opreme u vlasništvu Grada
 - 5.1.1. Objekti za predškolski odgoj
 - 5.1.2. Sportsko-rekreacijski tereni i objekti
 - 5.1.3. Objekti za kulturne programe i aktivnosti
 - 5.1.4. Javna rasvjeta
 - 5.1.5. Ceste i prometna signalizacija
 - 5.1.6. Groblja
 - 5.1.7. Održavanje čistoće, gospodarenje otpadom i očuvanje okoliša
 - 5.1.8. Parkovi i zelene površine
 - 5.1.9. Kanalizacijski sustav
 - 5.1.10. Vodoopskrbni sustav
 - 5.1.11. Objekti oborinske odvodnje
- 5.2. Organizacija službe zaštite i spašavanje
- 5.3. Osiguranje funkcije vatrogasne zaštite
- 5.4. Osiguranje sredstava za javne ovlasti i redovne djelatnosti Crvenog križa te rad i djelovanje službe traženja

6. Društveni razvoj

- 6.1. Društvena briga o djeci predškolskog uzrasta te osiguranje uvjeta i sredstava za rad ustanova za predškolski odgoj
- 6.2. Stipendiranje učenika i studenata te osiguranje sredstava za izvannastavne programe za djecu nižih razreda

- 6.3. Socijalna skrb – osiguranje sredstava za ostvarivanje novčanih pomoći i socijalnih usluga stanovništvu
- 6.4. Kultura – osiguranje uvjeta i financijske podrške za djelovanje kulturnih institucija i organizaciju kulturnih sadržaja
- 6.5. Sport – osiguranje uvjeta za razvoj i poticanje sportskih aktivnosti te rad sportskih klubova
- 6.6. Zdravstvo – unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite stanovnika
- 6.7. Očuvanje autohtonog identiteta, nacionalnih manjina, multikulturalnosti

7. Prostorno planski razvoj, zaštita prostora i kulturnih dobara

- 7.1. Program potreba u prostornom planiranju
- 7.2. Vođenje postupka, izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja
- 7.3. Stručne podloge za izradu prostorno planske dokumentacije
- 7.4. Priprema projektne dokumentacije za prijavljivanje na natječaje i fondove
- 7.5. Istraživanje i zaštita kulturnih dobara

Klasa: 470-01/12-01/02
Ur.broj: 2105/01-01/01-12-2
U Bujama, 23.10.2012.

Gradonačelnik Grada Buja

Edi Andreašić

